

# COMMENT REMPLIR UNE FICHE DE STOCK METHODE DU PREMIER ENTRE - PREMIER SORTI

## **I. Reprendre le stock initial**

Date	Libellé	Entrée			Sortie			Stock		
		Qté	PU	Montant	Qté	PU	Montant	Qté	PU	Montant
		1		2				3	5	4

- 1) Reprendre la quantité en stock dans la colonne Entrée en quantité
- 2) Reprendre la valeur du stock dans la colonne Entrée en Valeur
- 3) Reprendre la quantité en stock dans la colonne Stock en quantité
- 4) Reprendre la valeur du stock dans la colonne Stock en Valeur
- 5) Reprendre la valeur unitaire des articles en stock

*Remarque : Si le coût unitaire du stock initial n'est pas donné, il faut le calculer ( $P.U = \text{Valeur du stock} / \text{Quantité en stock}$ ).*

Si le stock initial est composé de plusieurs lots, renouveler les étapes 1 à 5 pour chaque lot.

## **II. Lors d'une entrée**

Date	Libellé	Entrée			Sortie			Stock		
		Qté	PU	Montant	Qté	PU	Montant	Qté	PU	Montant
		1	2	3				4	5	6
								7	8	9

### **A. Constater l'entrée**

- 1) Indiquer la quantité entrée dans la colonne Entrée en quantité
- 2) S'il est donné, indiquer le P.U des articles entrés dans la colonne P.U des entrées
- 3) Indiquer la valeur entrée dans la colonne Entrée en Valeur (= Quantité entrée \* P.U des articles entrés)

## **B. Mettre à jour le stock**

Il faut distinguer les différents lots figurant dans le stock :

- 4) Reprendre la quantité de l'ancien lot dans la colonne Stock en quantité,
- 5) Reprendre le prix unitaire de l'ancien lot dans la colonne prix unitaire du Stock,
- 6) Reprendre la valeur de l'ancien lot dans la colonne du Stock en valeur,

Si l'ancien stock était composé de plusieurs lots, renouvelez ces trois dernières étapes (4 à 5) pour les autres lots.

- 7) Reprendre la quantité entrée dans la colonne Stock en quantité,
- 8) Reprendre le prix unitaire du nouveau lot dans la colonne prix unitaire du Stock,
- 9) Reprendre la valeur entrée lot dans la colonne du Stock en valeur,

*Pour chaque lot doit apparaître :*

- le nombre d'articles contenus dans ce lot,
- le prix unitaire des articles de ce lot,
- la valeur de ce lot.

*Remarque : lorsque le prix unitaire du nouveau lot n'est pas donné, il faut le calculer*

$$PU \text{ du nouveau lot} = \frac{\text{Valeur du nouveau lot}}{\text{Quantité d'articles dans ce lot}}$$

## **III. Lors d'une sortie**

Date	Libellé	Entrée			Sortie			Stock		
		Qté	PU	Montant	Qté	PU	Montant	Qté	PU	Montant

**1            2            3            4            6            5**  
**1'          2'          3'          4          6          5**

### **A. Constater la sortie**

Il faut commencer par sortir les articles contenus dans le lot le plus ancien.

- 1) Dans la colonne quantités sorties, indiquer le nombre d'articles à sortir de ce lot (le plus ancien)  
Attention : On ne peut pas sortir d'un lot plus d'articles qu'il n'en contient.
- 2) Dans la colonne P.U des sorties, reprendre le P.U de ce lot

- 3) Valoriser la sortie relative à ce lot dans la colonne Valeur des Sorties  
= Quantité sortie de ce lot \* P.U de ce lot

Si la quantité contenue dans ce lot n'est pas suffisante pour faire face à la quantité à sortir, il faut sortir les articles contenus dans le lot le moins récent.

La procédure constatant la sortie d'articles d'un nouveau lot est identique à celle décrite précédemment (étapes 1 à 3).

### **B. Mettre à jour le stock**

- 4) Calculer la quantité en stock de chaque lot  
= Quantité du lot en stock avant cette sortie - Quantité sortie dans ce lot
- 5) Calculer la valeur du stock de chaque lot  
= Valeur du lot en stock avant cette sortie - Valeur de la sortie dans ce lot
- 6) Reprendre le PU de chaque lot